

旌司发〔2023〕19号

关于印发旌德县司法局法制审核委员会 议事规则的通知

各股室、处、局及司法所：

为进一步规范旌德县司法局对所承担或承办的县委、县政府重大、疑难、复杂涉法事务的法制审核工作程序，增强法制审核工作的合法性、科学性、民主性，经研究，制定《旌德县司法局法制审核委员会议事规则》。现将该议事规则印发给你们，请遵照执行。

2023年6月21日

旌德县司法局法制审核委员会议事规则

第一条 为进一步规范旌德县司法局对所承担或承办的县委、县政府重大、疑难、复杂涉法事务的法制审核工作程序，增强法制审核工作的合法性、科学性、民主性，根据《关于印发宣城市法制审核委员会议事规则的通知》（宣司〔2019〕59号）要求，旌德县司法局组建法制审核委员会（以下简称法审会），承担重大法制业务工作的决策咨询。

第二条 法审会对下列事项中重大、疑难、复杂涉法事务开展法制审核：

（一）我局承担或承办的旌德县重要规范性文件的县政府常务会议审议稿；

（二）我局承担或承办的县委、县政府重要决策事项；

（三）我局提请县政府作出的重要行政复议决定、行政诉讼答辩状；

（四）行政执法监督协调工作中拟作出的重要处理意见、答复意见；

（五）县委、县政府交办的其他重要涉法事务。

（六）其他需要提交法审会审议的重要涉法事务。

第三条 法审会主任由旌德县司法局局长担任，法审会副主任由旌德县司法局分管合法性审查工作的副局长担任。常设成员由旌德县司法局班子成员，各法制业务股室负责人和已取得法律职业资格该局机关工作人员，公证处负责人组成。非常设成员由县政府法律顾问和县政府特邀行政执法监督员组成。

必要时，法审会可邀请“两代表一委员”（中共党代表、人大代表、政协委员），县直有关单位专业工作人员、公职律师或法制机构负责人等列席会议。

第四条 法审会因参会人员范围的不同分为常设成员会议和扩大会议两种审议程序，实际审议中具体采用何种程序审议由法审会主任决定。

第五条 法审会日常事务由旌德县司法局合法性审查股负责。

第六条 法审会的非常设成员名单的确定，由相关涉法事务承办股室（以下简称承办股室，相关涉法事务由多个股室承办的，列第一位的股室为承办股室）提出意见，合法性审查股汇总后报法审会主任审定。

第七条 法审会议事程序

（一）确定议题。法审会议题由承办股室负责人提出，经法审会副主任审核同意后，送合法性审查股汇总后报法审会主任审定。

（二）会议准备。承办股室要认真研究准备，于会议召开三日前将会议通知和提请法审会审议的议题材料发送至各参会人员，并会同办公室做好会务工作。

（三）股室汇报。承办股室要确定专人汇报，汇报时要言简意赅，突出重点。汇报内容包括“议题所议事项的基本情况，存在的主要问题及意见分歧，提请法审会研究决定的主要事项，办理意见及建议”等。

（四）研究讨论。会议由法审会主任或副主任主持，与会人

员应就法审会审议的议题深入研究、充分讨论，并发表明确的意见。

（五）作出决定。法审会主任根据法审会讨论、审议情况，对法审会审议事项作出通过、不予通过、修改或者再次审议的决定。

（六）制发纪要。合法性审查股负责做好会议记录工作，并根据法审会审议情况拟定会议纪要，经法审会副主任审核后报法审会主任签发执行。

（七）执行督查。合法性审查股负责做好法审会审议资料的归档和法审会决定的执行督查工作。

第八条 法审会审议后作出的决定，旌德县司法局局长、副局长、其他班子成员、各股室应当执行。

第九条 法审会审议后作出的决定，在实际执行过程中确因特殊情况需进行调整的，由承办股室征求原参加法审会各成员意见后，按程序报经法审会常设成员会议审议。

第十条 本规则自印发之日起施行。

抄送：市司法局，县委，县政府

旌德县司法局办公室

2023年6月25日印发
