

旌数据〔2024〕8号

关于印发《2024年旌德县数据资源和政务服务管理工作要点》的通知

各镇人民政府，县直各单位：

现将《2024年旌德县数据资源和政务服务管理工作要点》印发给你们，请结合实际，认真贯彻执行。

旌德县数据资源管理局

2024年5月30日

2024 年旌德县数据资源和政务服务管理工作要点

2024 年是新中国成立 75 周年，是实现“十四五”规划目标任务的关键一年。做好今年全县数据资源和政务服务管理工作的总体要求是：坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大和二十届二中全会精神，按照县委、县政府和市数据资源局工作部署，坚持和加强党的全面领导，以机构改革为契机，以“四抓四促四提”为主线，推进数字旌德建设，持续优化营商环境，为加快建设现代化美好旌德贡献力量。

一、抓好集约统筹，促进数字旌德建设提效

1. 强化政务信息化项目管理。树牢正确政绩观，落实省、市、县政务信息化项目管理办法，坚持“从严从紧、集约节约、实用管用”，统筹县级政务信息化项目，严格建设内容、资金规模、运用成效的审核把关，实现项目全流程线上管理。

2. 推进场景创新工程。落实省市县联动的场景开发模式和场景推广机制，强化跨部门、跨层级协同联动。积极申报特色应用场景，按要求参与安徽省优秀数字场景评选工作。

二、抓好基础保障，促进数据要素价值提升

3. 提升数字基础设施建设。推动县级应用与市县一体化平台的融合，加强政务云安全管理，坚持统筹集约原则，推进新建政

务信息系统依托市政务云平台部署，存量政务信息系统向市政务云平台迁移。推进全县电子政务外网升级改造建设，优化提升电子政务外网支撑能力。

4. 加强网络和数据安全保障。开展电子政务外网等级保护建设工作，定期进行网络运行检测，保障电子政务外网运行通畅。做好五一、国庆等重点时期电子政务外网网络安全和政务服务平台安全监测工作，加强网络和数据安全宣传教育，进一步提升安全技能和安全意识。

5. 推进数据工程建设。按要求推进数字资源的统一编目、展示、搜索、申请和管理，推进新建应用场景基于市县一体化平台开发。梳理县级应用系统和政务数据资源，开展数据汇聚、数据融合等工作。

6. 提升数据供给水平。落实“数据要素×”行动要求，推动政务数据和社会数据跨领域融合应用，推进数据归集、申请调用国家接口、调用省级数据资源等工作落实。

三、抓好创新深化，促进政务服务水平提质

7. 持续优化营商环境。全面落实省、市优化营商环境条例，促进线上线下政务服务融合发展，持续优化政务服务营商环境。运用工业互联网思维推动政府流程再造，在开发区探索推行工业项目“极简”审批和涉企高频事项“超时即办”模式。深化企业服务专区建设，推进政策供给、审批服务、企业运行、金融服务

等增值化、数字化、个性化服务。持续推进惠企政策“免申即享”“即申即享”。深化政务服务“好差评”“换位体验走流程”“政务服务体验官”“办不成事”反映等机制，加强项目全流程帮办代办。推进审管联动应用，挖掘、推广典型案例。

8. 夯实政务服务基础支撑。落实事项清单同源管理和“全省一单”“全市一单”，推动实现同一事项在县内同一层级无差别受理、同标准办理。编制集成办理“一件事”工作指引和办事指南，推动政务服务事项标准统一、数据联动、动态调整。

9. 推进政务服务综合窗口改革。全面推进政务服务综合窗口改革，构建“前台综合受理、后台分类审批、综合窗口出件”的综合窗口服务格局。有序推进未进驻事项进驻政务服务大厅，建立事项进驻负面清单制度，实现政务服务事项“应进尽进”。加大窗口授权力度，推动进驻事项实质运行、集中审批。推动与企业群众生产生活密切相关的公用事业领域高频事项进驻政务服务中心。推动使用“全省通办”系统“一口收件”。编制政务服务事项收件审查细则，健全综合窗口协同联动运行机制，提升综合窗口运行效能。持续推进高频事项“跨省通办”和长三角“一网通办”，健全长三角远程虚拟窗口。

10. 推进增值服务“一数赋能”。推广“告知承诺+容缺办理”审批服务模式，推出一批申请材料后补或免交、实质审查后置或豁免的政务服务事项。深化电子证照数据共享应用，提升申报表

单预填率。推广应用长三角政务地图，推出贴近社会生活服务的应用场景。加快政务服务数字化赋能，落实“高效办成一件事”。

11. 深化三端平台应用。加大“皖事通”宣传推广力度，持续提升用户知晓率、满意率。推进“皖企通”汇聚涉企服务数据，精准推送个性化服务，为企业提供便捷办事体验。提升“皖政通”应用水平，提高“皖政通”活跃度，到2024年底“皖政通”用户激活率突破80%。

12. 推动“一码通行，赋码生活”。围绕“一人一证一码”“一企一照一码”“一物一码”积极探索建设应用场景，推进“安徽码”在重点领域场景应用。强化宣传推广工作，营造浓厚用码氛围，进一步提升“安徽码”社会面知晓率和使用率。

四、抓好队伍建设，促进机关党的建设提优

13. 加强思想政治建设。深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，巩固拓展主题教育成果，认真落实“第一议题”制度，组织引导党员干部紧跟新时代党的理论创新进程，抓实抓牢基层党建工作，筑牢拥护“两个确立”、做到“两个维护”的思想根基，确保上级重要决策部署落地落实。

14. 提升干部作风能力。落实全面从严治党和党风廉政建设主体责任，推进廉政风险防控机制建设，加强意识形态风险防控。认真组织开展党纪学习教育，加强作风建设，强化日常监督和政务大厅管理，持续提升全局及大厅窗口工作作风。加强专业能力

建设，着眼新的职能定位，加强学习型组织建设，认真开展“心中有数”课堂和“业务能力提升年”活动，提升干部职工理论素养和专业能力，着力锻造“忠专实”“勤正廉”干部队伍。强化改革创新，学习借鉴沪苏浙先发地区经验，积极谋划推进年度重点工作，持续争先创优。

15. 持续推进法治建设。深入贯彻落实习近平法治思想，强化法治意识，依法决策、依法办事。组织开展数据资源和政务服务管理领域法律法规学习宣传贯彻，落实法律顾问和合法合规性审查制度，不断提高依法行政、依法履职的能力水平。依法依规推进来信来访、档案管理、政务公开等工作，落实“民声呼应”工作要求，推动解决群众急难愁盼问题。

16. 推动运行规范高效。以机构改革为契机，进一步理顺工作机制，提升规范化水平，确保运行高效顺畅。深入贯彻中央八项规定精神，持续整治形式主义为基层减负，落实“党政机关要习惯过紧日子”的要求，厉行勤俭节约，强化预算管理、国有资产管理和内部控制管理。提升宣传信息工作质量，统筹抓好精神文明建设、平安建设、信用体系建设、国防教育、乡村振兴、双拥、保密、信息等工作。

17. 做好巡察整改工作。切实扛起巡察整改主体责任，结合工作实际，细化整改时间和整改措施，落实整改责任，形成整改方案。严格落实整改措施对账销号制度，加强过程管理，建立整

改台账，实行“一事一档”，完善整改资料，确保整改工作和整改成效随时可查，经得起检验。突出常态长效，充分运用并努力扩大巡察成果，将制度优势转化为治理效能，推深做实巡察整改的“后半篇文章”。